

DOBAVLJAČ - STRANICA S ODGOVORIMA

Status: Zahtjevi koji su obavezni bit će označeni s **R** za potrebnu i moraju se osigurati. Zahtjevi koji su neobavezni bit će označeni s **P** za željene, podatke o obimu troškova koji nisu potrebni za preferirane zahtjeve. Zahtjevi označeni s **I** za informacije zahtijevaju odgovor dobavljača.

Potvrdite može li se ispuniti neki zahtjev sa DA ili NE. Ako ne, molim vas objasnite zašto u koloni s komentarima. Za odgovore na DA možete dobiti dodatne komentare i informacije

	Status (X)	Odgovor DA/NE	Komentari dobavljača i dodatne informacije
(1) Osnovne poslovne informacije			
Navedite kopiju registracije, datum osnivanja, vlasništvo, izjavu o preuzimanju odgovornosti	R	Da / Ne	
(2) Organizacija i upravljanje veličinom			
Navedite ukupnu imovinu / revidirane finansijske izvještaje	R	Da / Ne	
(3) Ugled, pouzdanost i solventnost			
Dobavljač ispunjava industrijske standarde za regulatorno upravljanje, poštivanje propisa i upravljanje rizikom (uključujući partnere i podizvođače).	R	Da / Ne	
Dobavljač ispunjava industrijske standarde za zaštitu podataka, integriteta i sigurnosti podataka (uključujući partnere i podizvođače).	R	Da / Ne	
Dobavljač je u potpunosti odgovorna za ispunjavanje zakonskih, regulatornih i valutnih zahtjeva u državi..	R	Da / Ne	
Pružalac usluga nudi konkurentne cijene Crvenom krst/križu i Crvenom polumjesecu i njegovim partnerima	R	Da / Ne	
(4) Pružalac usluga nudi konkurentne cijene Crvenom krstu/križu i Crvenom polumjesecu i njegovim partnerima			
Navedite bilo koje podatke o bankarskim garancijama ili slično, kako biste poboljšali svoju uslugu	I	n/a	



(5) Proces protoka sredstava od DCK BiH do primaoca			
Navedite podatke o postupku i koliko će vremena trebati da se vaučeri utroše nakon što se sredstva prenesu sa bankovnog računa DCK BiH na račun dobavljača	I	n/a	
(6) Sigurnost i Sigurnosni rizici			
Dobavljač treba uspostaviti adekvatne mehanizme osiguranja i upravljanja rizikom i neće ih pokrivati DCKBiH.	R	Da / Ne	
Dobavljač će biti odgovoran za vaučere sve dok isti ne budu dostavljeni DCK BiH. DCK BiH ne može preuzeti nikakvu odgovornost za bilo koju vrstu gubitaka nastalih tokom transporta ili prije, tokom ili nakon distribucije.	R	Da / Ne	
Dobavljač je odgovoran za osiguranje i unovčavanje vaučera identificiranim osobama. Ukratko opišite kako će taj proces funkcionirati u praksi.	R	Da / Ne	
Opišite politiku zaštite podataka koja uređuje upravljanje (prikupljanje, čuvanje, obrada, dijeljenje, prijenos trećim stranama i raspolaganje) osobnim podacima. Molimo detaljno odredite sve lokalne zakone kojih se morate pridržavati u vezi sa zaštitom podataka.	R	Da / Ne	
Dobavljač može šifrirati lične podatke ako se šalju elektronskim prenosom	P	Da / Ne	
(7) Zahtjevi proizvoda za plaćanje pružaoca usluga			
Opišite koji su podaci potrebni od DCK BiH, npr. ime, datum rođenja, matični broj, lični broj.	I	n/a	
Dobavljač će definirati kontakt osobu koja može pružiti tehničku podršku RCSBiH, uključujući rješavanje problema tokom radnog vremena u dane distribucije.	R	Da / Ne	
(8) Mogućnosti utroška vaučera kod pružaoca usluga			
Vaučeri se sada mogu pružiti odabranim korisnicima koji su pogođeni poplavama. Molimo objasnite koji su kriteriji potrebni za to. Ako ne, navedite približne vremenske rokove za aktivnosti koje je potrebno provesti prije nego što dođe do distribucije.	R	Da / Ne	
Molimo navedite je li potrebno odobrenje vlade prije nego što nastavite sa utroškom vaučera pogođenim osobama. Ako je to slučaj, opišite postupak.	I	n/a	
Molim vas da savjetujete koliko će se vaučera dnevno obrađivati, po općini navedenoj u obimu rada (Aneks B).	I	n/a	
Postupci distribucije dogovaraju se prema ugovoru između dobavljača i DCKBiH. DCKBiH predlaže da se informacije o distribuciji (adrese, imena, vrijednosti novčanih grantova) podijele s dobavljačem pet (5) radnih dana prije distribucije.	R	Da / Ne	



Molimo podijelite svoje standardne postupke distribucije ili opišite kako će taj proces raditi, uključujući potrebne podatke. Potvrdite možete li ispuniti predložene vremenske rokove, a ako ne, predložite vremenske rokove koje biste mogli ispuniti.			
Prihvaćanje nadzora tokom distribucije od strane DCKBiH i / ili treće strane, ako je primjenjivo	P	Da / Ne	
Sva neraspoređena sredstva na kraju programa, biće vraćena na bankovni račun DCKBiH u roku od 5 radnih dana, osim ako DCKBiH to ranije ne zatraži.	R	Da / Ne	
(9) Izvještaj			
Dobavljač mora biti u mogućnosti osigurati vaučere na svim pogođenim lokacijama (Jablanica, Konjic, Kiseljak, Kreševo, Fojnica)	R	Da / Ne	
Navedite podatke o bilo kojem geografskom području u kojem dostava/korištenje vaučera neće funkcionirati ili je ograničena	I	n/a	
Postoje li planovi u kriznim situacijama u vezi s prirodnim katastrofama? Objasnite kako će na nivoe pristupa uticati sezonsko vrijeme i koja, ako bilo koja geografska područja možda nećete moći servisirati ili bi imali ograničenu pokrivenost (npr. Zbog poplava). Opišite svoje planove za slučaj izvanredne situacije i alternativna rješenja kako bi ljudi dobili svoj novac.	I	n/a	
(10) Ostale / dodatne vrijednosti djelatnosti Dobavljača			
Mogućnosti korisničke službe: linija za pomoć, rješavanje problema, jezici, pružanje statistika itd. Molimo opišite dostupnu uslugu	P	Da / Ne	
Ostalo - ako imate usluge masovne komunikacije, opišite kako ona funkcioniše	I	n/a	
(11) Izvještavanje o izmirenju Dobavljača			
Dobavljač će štampati vaučere i omogućiti ljudima dovoljno vremena da obave kupovinu u protuvrijednosti vaučera. Svaki primalac će potpisati dokaz o unovčavanju vaučera. Lista potpisanih korisnika bit će kasnije dostavljena DCK BiH.	R	Da / Ne	
Na kraju svake sedmice Dobavljač priprema izvještaj o distribuciji i usklađivanju. Dobavljač će slati izvještaj u ponedjeljak svake sedmice za prethodnih 7 dana. a. Izvještaj o izmirenju dostavljen DCK BiH potpisan od strane ovlaštenog potpisnika			
Ako rok nije dostižan, predložite alternativu	R	Da / Ne	
Dobavljač svake sedmice dostavlja konsolidirani izvještaj (gore) i račun za detaljnu naknadu za usluge	R	Da / Ne	



Pružalac usluga ima mogućnost izrade elektronskih izvještaja o statusu i sudjelovanja u procesima usklađivanja s DCK BiH.	P	Da / Ne	
(12) Ostalo			
Pružalac usluga može pružiti sve cijene usluge u Predlošku cijene	R	Da / Ne	
Potvrdite da možete ispuniti rokove za provedbu navedene u Aneksu B. Ako ne, navedite alternativni vremenski rok za provedbu vaučer asistencije	R	Da / Ne	
Na raspolaganju je sedmično fakturiranje naknada za račune i druge troškove	I	Da / Ne	